



**БОЧЕЧКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОНОТОПСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ,
МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

НАКАЗ

23.02.2026

с. Бочечки

№ 17-ОД

Про створення постійно діючої комісії для прийняття, передачі, введення в експлуатацію та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та матеріальних цінностей

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 за № 996-XIV, Порядку списання об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 1314 (із змінами та доповненнями), Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 (із змінами), наказу Міністерства фінансів України від 13.09.2016 № 818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання», з метою ефективного використання майна та здійснення належного контролю за оприбуткуванням, інвентаризацією та списанням матеріальних цінностей,

НАКАЗУЮ:

1. Створити постійно діючу комісію для прийняття, передачі, введення в експлуатацію та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та матеріальних цінностей у складі:

Голова комісії:

НІКОЛАЄНКО О.В. – головний спеціаліст відділу освіти, культури і туризму, молоді та спорту Бочечківської сільської ради.

Члени комісії:

ГУР'ЯНОВА А.П. - економіст централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури і туризму, молоді та спорту Бочечківської сільської ради;

КЛИМЕНКО С.П. - бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури і туризму, молоді та спорту Бочечківської сільської ради;

МІНИЦЬКА О.О. - головний бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури і туризму, молоді та спорту Бочечківської сільської ради;

КЛИМЕНКО Н.М. - головний спеціаліст відділу освіти, культури і туризму, молоді та спорту Бочечківської сільської ради.

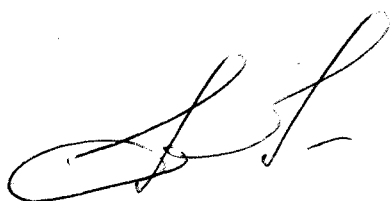
2. Постійній Комісії проводити огляд матеріальних цінностей для складання актів про їх оприбуткування, використовуючи при цьому технічну чи іншу документацію, а також дані бухгалтерського обліку, встановлювати можливість чи неможливість відновлення і подальшого використання матеріальних цінностей, вносити пропозиції про їх передачу чи ліквідацію, здійснювати в разі потреби разом із матеріально-відповідальними особами документальне оформлення господарських операцій щодо руху матеріальних цінностей та готувати акти на їх оприбуткування.

3. Установити, що у разі персональних змін у складі комісії або у відсутності осіб, які входять до складу комісії, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами.

4. Наказ відділу освіти, культури і туризму, молоді та спорту Бочечківської сільської від 25.01.2024 № 11-ОД «Про створення постійно діючої комісії на прийняття, введення в експлуатацію та списання інших необоротних матеріальних активів та матеріальних цінностей».

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник



Світлана СТЕПАНЕНКО